

Brambles

Политика сообщения о нарушениях

Brambles Limited

Дата пересмотра: 1 июля 2022 года

Редакция 3.0

ПОЛИТИКА СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ

1. Данная политика

Целью данной политики является подтверждение намерения Brambles создать свободную атмосферу, в которой сотрудники и прочие уполномоченные лица могут высказать обеспокоенность нарушениями. На сегодняшний день сообщения о нарушении по-прежнему являются первейшим и наилучшим средством защиты Brambles от ненадлежащих действий. Выявление нарушений и представление информации о них позволяет Brambles принять быстрые корректирующие меры для их устранения. Мы понимаем, что своевременное сообщение о нарушениях зависит от создания культуры доверия и добросовестности, которая позволяет всем сотрудникам и другим уполномоченным лицам:

- (a) незамедлительно сообщать о любых нарушениях, зная, что к их сообщению отнесутся серьезно и примут надлежащие меры;
- (b) знать и использовать каналы для сообщения о нарушениях;
- (c) знать о наличии мер защиты и о том, какие меры будут приняты в целях проведения расследования в соответствии с полученным сообщением о нарушении;
- (d) знать, что процесс сообщения о нарушении конфиденциален и не приведет к издевательствам, мести, репрессиям или недоброжелательному отношению иного рода.

2. Какие действия попадают под действие данной политики?

За исключением случаев, когда местным или применимым законодательством предусмотрены более широкие права и средства правовой защиты частных лиц, в связи с чем оно имеет преимущественную силу, настоящая политика распространяется на сотрудников, которые хотят сообщить о совершаемых или планируемых нарушениях или неподобающем положении дел или обстоятельствах в компании Brambles, включая любое входящее в группу Brambles предприятие. В данной политике **нарушениями** называются следующие действия (перечень не является исчерпывающим):

- (a) преступная деятельность согласно любому применимому законодательству, включая законодательство Австралии и Европейского союза;
- (b) мошеннические действия;
- (c) нарушение обязанностей и подрыв доверия;
- (d) поведение, представляющее угрозу для здоровья и безопасности населения, а также причинение вреда окружающей среде в связи с выбросом токсичных веществ, неправильное использование природных ресурсов и нарушение действующего природоохранного законодательства;
- (e) ненадлежащее ведение бухгалтерского учета, внутренней бухгалтерии, включая текущее или возможное:
 - (i) мошенничество или намеренное упущение в подготовке, оценке, редактировании и проверке любых финансовых записей Brambles;
 - (ii) мошенничество или намеренное упущение в оформлении и хранении любых финансовых документов Brambles;
 - (iii) частичное или полное несоблюдение правил ведения внутренней бухгалтерии Brambles;
 - (iv) искаженные или фальсифицированные отчеты о финансовых записях, отчетах или аудитах Brambles, направляемые старшими руководителями или бухгалтерами или для них;
 - (v) отступление от полной и точной финансовой отчетности Brambles; или
 - (vi) любая другая деятельность, которая может представлять опасность для финансовой системы.
- (f) нарушения или подозреваемые нарушения применимого налогового законодательства или ненадлежащее поведение, связанное с налоговыми вопросами Brambles;

- (g) взяточничество и коррупция;
- (h) нарушения прав человека;
- (i) неэтичное поведение;
- (j) невыполнение любых юридических или нормативных требований, не указанных выше, включая любые законы, за соблюдение которых отвечает Австралийская комиссия по инвестициям и ценным бумагам (ASIC);
- (k) поведение и поступки, угрожающие безопасности продукции и обеспечению нормативно-правового соответствия, безопасности транспортных операций и продуктов питания, охране животных;
- (l) нарушения, угрожающие защите персональных или конфиденциальных данных либо безопасности сетей и информационных систем Brambles;
- (m) самовольное разглашение коммерческой тайны либо служебной или конфиденциальной информации;
- (n) нарушение кодекса поведения Brambles и любой другой политики и процедуры;
- (o) поведение, которое может навредить деловой репутации Brambles;
- (p) издевательства, возмездие или наказание за информирование о нарушениях или предоставление информации сторонним практикующим юристам с целью получения консультации или представления интересов лица в соответствии с законом о правах лиц, заявляющих о нарушениях, или в соответствующий регулирующий орган для оказания содействия в выполнении функций и обязанностей данного органа согласно применимому законодательству; или
- (q) сознательное сокрытие любых указанных выше нарушений.

Если у вас есть разумные основания предполагать совершенное или возможное нарушение, вы должны сообщить о нем согласно этой политике. Различные способы сообщения описаны в разделе 4 ниже. Если вы не уверены, попадает ли действие в рамки данной политики, вам следует обратиться к генеральному юрисконсульту, директору по нормативно-правовому-соответствию или любому сотруднику департамента этики и нормативно-правового соответствия.

В большинстве случаев данная политика и каналы для сообщения о нарушениях, приведенные в разделе 4 ниже, не затрагивают жалобы, касающиеся личных обстоятельств, например обращение с вами на работе. В большинстве случаев личные жалобы следует направлять непосредственному руководителю или представителю отдела кадров, которые примут соответствующие меры. Объективные жалобы на личные обстоятельства будут рассматриваться конфиденциально. Компания не допускает случаев издевательства, мести или репрессий за такие жалобы.

3. Кто может сообщить о нарушении в рамках данной политики?

Данная политика и описанные в ней процедуры доступны каждому должностному лицу, работающему в компании или ранее работавшему в компании, сотруднику и партнеру Brambles и любой стороне, с которой компания Brambles поддерживает или ранее имела деловые отношения (например, клиенты, поставщики, сотрудники поставщиков, подрядчики, агенты, дистрибьюторы компании Brambles, волонтеры, стажеры и акционеры). Данная политика и описанные в ней процедуры также распространяются на родственников или иждивенцев описанных выше лиц, в том числе супругов, лиц на иждивении супругов, родителей или других близких родственников, детей, внуков, братьев и сестер и других лиц, указанных в применимом законе.

4. Как сообщить об обеспокоенности

Brambles призывает сообщать обо всех нарушениях на горячую линию, которой предусмотрено несколько каналов связи. Поступившие на горячую линию сообщения обрабатываются независимым сторонним подрядчиком Navex Global круглосуточно и без выходных и передаются департаменту этики и нормативно-правового соответствия. Для передачи сообщения о нарушении см. список местных номеров телефонов по странам и регионам, включая бесплатные, и ссылки на онлайн-системы сообщения о нарушениях на www.brambles.ethicspoint.com либо ознакомьтесь с информационными плакатами о сообщении о нарушениях в зданиях Brambles. Горячая линия для сообщения о нарушениях является наиболее эффективным способом оперативной и безопасной обработки сообщений о нарушениях в соответствии с настоящей политикой. Несмотря на то что Brambles рекомендует лицам, сообщающим о нарушении, представлять свои идентификационные данные, сообщение на горячую линию может быть подано анонимно.

Мы также рассчитываем, что сотрудники смогут открыто обсуждать фактические или вероятные нарушения и представлять письменные или устные сообщения следующим лицам:

- своему непосредственному руководителю;
- генеральному юристконсульту и секретарю группы компаний;
- вице-президенту и региональному генеральному юристконсульту по странам Европы, Ближнего Востока и Африки;
- вице-президенту и региональному генеральному юристконсульту по странам Северной и Южной Америки и Азии;
- генеральному директору по нормативно-правовому соответствию;
- любому сотруднику Департамента внутреннего аудита.

Наконец, бывают ситуации, когда заявители считают, что не могут сообщить о своей обеспокоенности ни по одному из перечисленных каналов. В такой ситуации лицо может обратиться непосредственно к председателю совета директоров или председателю Комитета по аудиту и управлению рисками, с которыми можно связаться через руководителя юридического отдела и корпоративного секретаря группы компаний по адресу: GPO Box 4173, Sydney NSW 2001, Australia (Австралия). Любые сообщения председателю совета директоров или председателю Комитета по аудиту и управлению рисками должны быть четко помечены как срочные и нести отметку «Лично и конфиденциально» (Confidential-Eyes Only). Сообщение с этой отметкой передается напрямую председателю совета директоров или председателю Комитета по аудиту и управлению рисками и не вскрывается генеральным юристконсультантом. С независимыми аудиторами Brambles также можно связаться по эл. почте ethics.helpline@au.pwc.com или по телефону 1800 487 878 (для жителей Австралии).

Вне зависимости от выбранного канала связи, сотрудники обязаны сообщать о подозреваемых нарушениях в кратчайшие сроки. Сообщение о нарушении в кратчайшие сроки позволит Brambles провести расследование, исправить или устранить нарушение и смягчить неблагоприятные последствия, которые влечет за собой нарушение.

Вы можете сообщать о нарушениях анонимно. Однако мы рекомендуем (по вашему желанию) оставлять свои координаты, поскольку расследование анонимных жалоб зачастую затруднено или даже невозможно. Любые сообщения, анонимные или подписанные, должны включать достаточно информации, которая позволит Brambles провести полное расследование. Например, очень важно указать имена людей, предположительно вовлеченных в нарушение или бывших его свидетелями, дату и время нарушения (точную или приблизительную), место нарушения и причину, по которой сотрудник считает, что происшествие являлось нарушением. Недостаток информации может помешать Brambles надлежащим образом расследовать происшествие.

Любой сотрудник, полагающий, что он был лично вовлечен в нарушение, должен немедленно сообщить об этом. Чистосердечное признание будет учтено при решении о необходимости и строгости дисциплинарного взыскания.

Целью этой политики является создание механизма сообщения о нарушениях, их расследования и принятия мер к их исправлению. Иногда у сотрудников и других уполномоченных лиц возникает беспокойство в связи с действиями третьей стороны — клиента, поставщика товаров или услуг. Мы настоятельно рекомендуем вам обсуждать эти вопросы сначала внутри компании, перед тем как сообщить об этом любой третьей стороне. Вам следует воспользоваться одним из описанных выше каналов связи для отправки сообщения. Однако никакие положения данной Политики не должны рассматриваться как создающие препятствия для информирования о нарушениях или предоставления информации, содействия или передачи показаний в Австралийскую комиссию по ценным бумагам и инвестициям (ASIC), Комиссару Австралии по налогообложению или в любой другой регулирующий орган при исполнении таким органом своих функций или обязанностей в соответствии с применимым законодательством.

5. Соблюдение конфиденциальности

Если вы обоснованно сообщаете о нарушении в рамках данной политики, ваше имя и любая информация, которая может быть использована для идентификации вашей личности, будет храниться в секрете и передаваться только тем, кому необходимо ее знать с целью проведения расследования или разрешения проблемы.

Brambles обеспечивает безопасное всей информации о поданном сообщении о нарушении в соответствии с Политикой классификации данных и Политикой хранения документации и уничтожения данных с приложением к ней. Все данные, позволяющие установить вашу личность, будут удалены из соответствующей документации.

Сообщения о нарушении, подпадающие под действие приложения I, защищаются в соответствии с предусмотренными австралийским законом о подаче сообщений о нарушении средствами правовой защиты, изложенными в разделе 8 приложения I.

6. Запрет на издевательства

Мы понимаем, что сообщающие о нарушении лица иногда опасаются возможных неприятных последствий, связанных с жалобами на нарушения. Вы должны знать, что мы поощряем открытость и поддержим любого, у кого есть разумные основания для сообщения о подозреваемом нарушении в рамках данной политики, даже если окажется, что он ошибся.

Мы не потерпим явных и неявных издевательства, мести и наказания в адрес лица, подавшего сообщение о нарушении в соответствии с настоящей политикой, содействующего расследованию сообщения, поданного в соответствии с настоящей политикой, или участвующего в нем. Любой сотрудник, уличенный в подобных действиях в отношении какого-либо лица, который предположительно отправил, мог отправить или намеревается отправить сообщение о нарушении в соответствии с настоящей политикой или оказал, мог оказать или намеревается оказать помощь в расследовании, будет подвергнут соответствующему дисциплинарному взысканию вплоть до увольнения. Мы широко толкуем термины издевательства, мести и наказания, подразумевая под ними любое действие или бездействие, которое стало или может стать причиной ухудшения обращения с сотрудником, к которому, помимо прочего, относятся:

- временное отстранение от должности, сокращение, увольнение и эквивалентные меры;
- понижение в должности либо отказ в повышении в должности;
- отказ в прохождении профессиональной подготовки;
- отрицательная оценка продуктивности;

- перевод на другую должность, смена статуса или условий договора (касающегося условий трудоустройства) либо смена должности, статуса или договора другого лица на менее благоприятные;
- дисциплинарное взыскание или иная форма наказания сотрудника при исполнении служебных обязанностей;
- дискриминация, преследование, запугивание, угрозы, предвзятое отношение в настоящее время или в будущем и другие формы недоброжелательного поведения;
- причинение лицу вреда или ущерба, в том числе психологического или ущерба репутации
- повреждение имущества лица, причинение ущерба бизнесу или финансовому состоянию лица;
- неблагоприятная характеристика с рабочего места, включение в черные списки или бойкотирование бизнеса.

Если вы считаете, что вы или кто-либо другой подверглись ухудшению обращения, вам следует немедленно сообщить о своих опасениях по одному из каналов связи, описанных в разделе 4 выше.

7. Процесс расследования

После подачи сообщения о нарушении Brambles произведет его оценку, чтобы определить дальнейшие шаги. Департамент этики и нормативно-правового соответствия является корпоративной структурой, в функции которой входит получение и расследование сообщений о нарушении, организация надзора за расследованием сообщений о нарушениях. Сотрудник Департамента этики и нормативно-правового соответствия незамедлительно, но не позднее чем в течение семи дней, подтвердит получение вашего сообщения о нарушении.

В некоторых случаях Brambles может назначить внутреннего или внешнего специалиста или группу для расследования, которая может включать специалистов, имеющих опыт расследования или специальные знания по конкретным вопросам. По вашей просьбе в разумные сроки Brambles может организовать личную встречу с лицом, ответственным за проведение расследования.

Никто не будет осужден за участие в нарушении или ненадлежащем поведении до завершения расследования, если оно будет проводиться, и у каждого будет возможность ответить на обвинения. Все участники расследования будут профессионально подходить к свидетелям и относиться к ним с достоинством и уважением. В зависимости от итогов расследования, наряду с возможным принятием дисциплинарных мер могут быть выданы рекомендации по необходимым изменениям, чтобы компания Brambles могла снизить риск будущих нарушений.

Компания Brambles стремится держать в курсе любое лицо, заявившее о нарушении, о ходе расследования и вероятном сроке его окончания. Мы также будем стремиться завершить расследование в разумный срок, составляющий не более трех месяцев либо не более шести месяцев, если того требуют факты и обстоятельства предполагаемого нарушения, и сообщим вам о его результатах. Однако иногда соображения конфиденциальности и юридические аспекты могут не позволить нам сообщить лицу, заявившему о нарушении, о деталях расследования или принятых дисциплинарных мерах.

Серьезным нарушением является заведомо ложное сообщение о нарушении. Если мы определим, что ложная жалоба была подана без разумных оснований для передачи жалобы, мы можем посчитать это серьезным нарушением, заслуживающим дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения.

8. Сотрудничество

Все работники обязаны сотрудничать с проводимым в соответствии с настоящей политикой расследованием и предоставлять полную и правдивую информацию. Любой сотрудник, отказывающийся сотрудничать со специалистами по расследованию компании Brambles, будет подвергнут дисциплинарным взысканиям вплоть до увольнения.

Сотрудники, которые были уведомлены или которым стало известно о текущем расследовании и которые обладают записями, потенциально имеющими отношение к делу (*например*, докладные записки, сообщения электронной почты, мгновенные сообщения, файлы, заметки, фотографии, аудиозаписи и т. п.), обязаны сохранить эти записи и передать их компании Brambles. Любой сотрудник, намеренно уничтоживший или изменивший записи, потенциально имеющие отношение к делу, будет подвергнут дисциплинарным взысканиям вплоть до увольнения.

9. Включение информации о нарушениях в отчетность компании

При условии принятия мер обеспечения конфиденциальности, предусмотренных пунктом 5 выше и приложением I, в соответствующих случаях сообщения о нарушениях могут быть использованы в некоторых целях при подготовки отчетности, в том числе отчетов для Совета директоров Brambles и Комитета по аудиту и управлению рисками.

10. Поддержка

Мы осознаём, что сообщение о нарушении может быть связано с некоторыми трудностями и неудобствами. В определенных обстоятельствах, в том числе в рамках защиты от ухудшения обращения, Brambles может предоставить вам возможность выполнения должностных обязанностей в другом месте службы или на другой должности той же категории. На время расследования Brambles также вправе перевести на другую должность или в другое место службы сотрудников, предположительно вовлеченных в неправомерные действия.

Кроме того, сотрудники Brambles и члены их семей могут получить помощь, связавшись с Программой поддержки сотрудников Brambles (**EAP**). EAP предлагает бесплатные, конфиденциальные, краткосрочные услуги помощи квалифицированных специалистов, которыми могут воспользоваться сотрудники Brambles и их близкие родственники. Помощь может быть оказана лично, по телефону или по интернету. Контактные данные [EAP](#) размещены на портале Walter.

11. Дополнительная информация

Для получения дополнительной информации о настоящей политике свяжитесь с генеральным юрисконсультантом, директором по нормативно-правовому соответствию или любым сотрудником юридического департамента либо департамента этики и нормативно-правового соответствия.

12. Осведомленность сотрудников о данной Политике

Текст данной Политики, включая приложение I, будет доступен всем сотрудникам внутри компании в разделе департамента этики и нормативно-правового соответствия в системе Walter и всем лицам за пределами компании на веб-сайте Brambles <https://www.brambles.com/corporate-governance-overview>. Помимо этого, данная Политика, включая приложение I, будет храниться на бумажном носителе на каждом заводе или в сервисном центре, который принадлежит или обслуживается Brambles. Руководители предприятий отвечают за наличие распечатки действующей редакции данной Политики, включая приложение I, в столовой, комнате отдыха и других местах, где работники могут беспрепятственно ознакомиться с политиками, процедурами и руководствами компании.

13. Ответственность за успех данной политики

Совет директоров Brambles несет общую ответственность за исполнение данной политики и осуществляет надзор за эффективностью мер, принятых в ответ на обеспокоенность, высказанную в рамках данной политики. Комитет по аудиту и управлению рисками несет ответственность за следующее:

- (a) обеспечение наличия соответствующих механизмов защиты от ухудшения обращения;
- (b) распространение информации о данной политике и надзор за ее соблюдением по всей компании Brambles.

Директор по нормативно-правовому соответствию осуществляет повседневный оперативный надзор за соблюдением настоящей политики и следит за тем, чтобы все руководители и другие работники, призванные реагировать на обеспокоенность или расследования в рамках данной политики, включая уполномоченных получателей в соответствии с приложением I, проходили регулярное и надлежащее обучение.

Генеральный юрист совместно с советом директоров будет раз в год пересматривать данную политику с целью проверки ее юридических и операционных аспектов. Данная политика не является частью вашего трудового договора и не создает договорные права и обязательства и может время от времени изменяться.

Все сотрудники должны способствовать успеху данной политики и использовать ее для сообщения о любых подозреваемых нарушениях. Мы призываем сотрудников вносить замечания и предложения по улучшению данной политики. Замечания, предложения и запросы следует направлять генеральному юристу.

Приложение I к Политике сообщения о нарушениях Brambles Предусмотренные законодательством Австралии средства правовой защиты лиц, сообщающих о нарушении

1. Цель

- 1.1. Политика сообщения о нарушениях Brambles и настоящее приложение I разработаны в целях соблюдения требований закона «О корпорациях» 2001 года (Австралийский Союз) и закона «О налоговом администрировании» 1953 года (Австралийский Союз) (вместе именуемые «Законодательство»), предусматривающих специальные меры защиты лиц, совершающих Соответствующее раскрытие информации.
- 1.2. Представление информации может приравниваться к Соответствующему раскрытию информации, в случае если информацию представил Уполномоченный заявитель, если она касается Подлежащего раскрытию вопроса и если она была передана Уполномоченному получателю. Положения настоящего приложения I содержат дополнительную информацию обо всех перечисленных понятиях и описывают конкретные средства правовой защиты, предусмотренные Законодательством, а также разъясняют подлежащие соблюдению процедуры.
- 1.3. При возникновении вопросов о настоящем приложении I или предусмотренных Законодательством средствам правовой защиты просьба связаться с директором Brambles по нормативно-правовому соответствию или любым сотрудником юридического департамента либо департамента этики и нормативно-правового соответствия.
- 1.4. Во избежание неоднозначности толкования уточняется, что и Политика сообщения о нарушениях, и настоящее приложение I действуют на территории Австралии. В случае если положения Политики сообщения о нарушениях противоречат положениям настоящего приложения I, преимущественную силу в том, что касается противоречий и расхождений, имеет приложение I.

2. Основные принципы

- 2.1. Как указано в Политике сообщения о нарушениях, Brambles призывает сообщать обо всем, что можно обоснованно считать нарушением, даже если у вас нет уверенности в том, что раскрытие такой информации подпадает под определение Соответствующего раскрытия информации. Мы хотим, чтобы вы, сообщая компании какую-либо информацию, чувствовали себя в безопасности и не боялись мести и преследования, поскольку сообщения о нарушениях помогают нам выявлять проблемные вопросы и принимать меры по оптимизации нашей деятельности.
- 2.2. Как указано в Политике сообщения о нарушениях, компания не потерпит никакого Ухудшения обращения с кем бы то ни было по причине возможного или фактического сообщения о нарушении, попытки или предложения сообщить о нарушении при наличии разумных оснований, даже если сообщение не относится к Соответствующему раскрытию информации. Любая форма Ухудшения обращения является должностным проступком и основанием для применения дисциплинарных мер, вплоть до увольнения. Кроме того, предусмотрены конкретные меры защиты от Ухудшения обращения, а причастность к Ухудшению обращения по причине Соответствующего раскрытия информации влечет за собой применение строгого наказания, включая возможное уголовное преследование.

- 2.3. В случае подачи информации о нарушении в соответствии с Политикой сообщения о нарушении и настоящим приложением I представленная информация подлежит защите как конфиденциальная. В соответствии с Законодательством на Соответствующее раскрытие информации также распространяются определенные меры защиты. Brambles обрабатывает Соответствующее раскрытие информации, совершенное на основании настоящего приложения I, в соответствии со всеми законодательными требованиями.
- 2.4. Никакие положения Политики сообщения о нарушениях Brambles и настоящего приложения I не являются препятствием и не требуют разрешения для обращения в компетентные государственные органы в связи с подачей заявления об обоснованно подозреваемом вами правонарушении, как и не препятствуют получению юридической консультации относительно мер защиты, которыми вы можете воспользоваться в связи с подачей заявления.

3. Термины.

В рамках настоящего приложения I следующие термины имеют нижеприведенное значение.

- 3.1. «Brambles» означает Brambles Limited и любую Компанию Группы Brambles.
- 3.2. «Ухудшение обращения» имеет значение, обозначенное в Политике сообщения о нарушениях.
- 3.3. «Подлежащий раскрытию вопрос» или «Подлежащие раскрытию вопросы» относится к следующей информации:
- 3.3.1. информация о должностном проступке, ненадлежащем состоянии дел или обстоятельствах, относящихся к Brambles или Компании Группы, в том числе в связи с налогообложением Brambles или связанных лиц Brambles;
- 3.3.2. информация, указывающая на то, что Brambles или Компания Группы, или их должностные лица или сотрудники вовлечены в поведение, противоречащее *закону «О корпорациях» 2001 года* (Австралийский Союз) или иным австралийским законам;
- 3.3.3. информация о действиях, которые в соответствии с законодательством Австралии являются правонарушением, влекущим наказание в виде лишения свободы на срок не менее 12 месяцев;
- 3.3.4. информация об опасности, угрожающей общественности или финансовой системе.

К примерам Подлежащих раскрытию вопросов относятся инсайдерская торговля, осуществление торговых операций неплатежеспособными организациями, нарушение правил постоянного раскрытия информации, неточности и искажения в финансовой отчетности, взяточничество, мошеннические деятельности, современные формы рабства или нарушения прав человека, нарушение должностных обязанностей или подрыв доверия.

- 3.4. «Уполномоченный заявитель» или «Уполномоченные заявители» означает:
- 3.4.1. сотрудники и бывшие сотрудники Brambles;

- 3.4.2. должностные лица или бывшие должностные лица либо связанные лица Brambles (включая членов Совета директоров и секретаря Brambles и компаний Группы Brambles);
- 3.4.3. поставщики или бывшие поставщики Brambles, получающие или не получающие плату за свои услуги, включая сезонных работников и сотрудников или работников поставщика (например, подрядчики или бывшие подрядчики, консультанты, поставщики услуг и бизнес-партнеры);
- 3.4.4. родственники, иждивенцы или супруги (или иждивенцы супруга) лиц, перечисленных в пункте 3.4.
- 3.5. «Уполномоченный получатель» или «Уполномоченные получатели» означает следующих физических и юридических лиц:
- 3.5.1 генеральный юрисконсульт и секретарь Компании Группы;
 - 3.5.2 вице-президент и региональный генеральный юрисконсульт в странах Европы, Ближнего Востока и Африки;
 - 3.5.3 вице-президент и региональный генеральный юрисконсульт в странах Северной и Южной Америки и Азии;
 - 3.5.4 директор по нормативно-правовому соответствию;
 - 3.5.5 специалист по внутреннему аудиту или внешний аудитор Brambles или компании Группы;
- 3.5.6 если вопрос касается налогообложения Brambles:
- 3.5.6.1 любой сотрудник и любое должностное лицо Brambles, функции или должностные обязанности которого имеют отношение к налогообложению Brambles;
 - 3.5.6.2 зарегистрированный представитель налогоплательщика или представитель по подаче отчета о коммерческой деятельности (в значении, используемом в законе «*Об услугах представителей налогоплательщиков*» 2009 года (Австралийский Союз)), действующий по поручению Brambles;
 - 3.5.6.3 Комиссар по налогообложению;
 - 3.5.7 Австралийская комиссия по ценным бумагам и инвестициям (**ASIC**);
 - 3.5.8 Австралийская администрация регулирования с совещательным правом (**APRA**).
- 3.6. «Компания Группы» в рамках настоящего приложения I означает связанную организацию Brambles в значении, установленном законом «*О корпорациях*» 2001 года (Австралийский Союз).

- 3.7. «Вопросы налогообложения» означает вопросы, связанные с любым налогом, введенным, определенным или взимаемым в соответствии с законодательством, находящимся в ведении Комиссара по налогообложению.
- 3.8. «Нарушение» имеет значение, обозначенное в Политике сообщения о нарушениях.

4. Соответствующее раскрытие информации

- 4.1. Сообщение относится к Соответствующему раскрытию информации, на которое распространяются предусмотренные Законодательством средства правовой защиты, при условии выполнения всех нижеперечисленных критериев:
- 4.1.1. вы являетесь Уполномоченным заявителем в соответствии с определением, содержащимся в пункте 3.4;
 - 4.1.2. вы сообщаете о Подлежащем раскрытию вопросе в соответствии с определением, приведенным в пункте 3.3, и у вас есть разумное основание, подкрепляющее сообщение;
 - 4.1.3. ваше сообщение касается Brambles, Компании Группы, деятельности в Австралии или поступка или поведения, имеющего место в Австралии;
 - 4.1.4. сообщение о Подлежащем раскрытию вопросе передается напрямую на горячую линию Brambles или Уполномоченному получателю, список которых приведен в пункте 3.5.
- 4.2. К Соответствующему раскрытию информации также относится раскрытие информации юристу в целях получения юридической консультации либо представления интересов в связи с исполнением законодательства Австралии о защите лиц, сообщающих о нарушениях (вне зависимости от того, относится ли информация к нарушению).
- 4.3. Если поданное сообщение подпадает под Соответствующее раскрытие информации, вы вправе воспользоваться предусмотренными Законодательством средствами правовой защиты, даже если сообщение подано анонимно или если оно оказывается неверным или необоснованным.

5. Порядок Соответствующего раскрытия информации

Порядок информирования о нарушениях, который также распространяется на Соответствующее раскрытие информации на основании настоящего Приложения I, установлен пунктом 4 Политики сообщения о нарушениях.

Brambles рекомендует передавать информацию о Подлежащих раскрытию вопросах на горячую линию Brambles. Информация, поступившая на горячую линию, обрабатывается независимой сторонней организацией Navex Global, которая перенаправляет ее Департаменту этики и нормативно-правового соответствия. Использование горячей линии — наилучший способ обеспечить незамедлительную и безопасную обработку переданной информации в соответствии с Политикой сообщения о нарушениях и настоящим приложением I. Brambles рекомендует лицам, представляющим информацию о нарушении, включая Уполномоченных заявителей, представлять свои личные данные, но заявитель также может подать сообщение на горячую линию анонимно.

6. Раскрытие информации в интересах общественности и чрезвычайное раскрытие информации

В определенных обстоятельствах Уполномоченные заявители защищаются Законодательством в случае раскрытия информации о Подлежащем раскрытию вопросе профессиональному журналисту или депутату парламента, если у Уполномоченного заявителя есть разумные основания полагать, что раскрытие информации служит интересам общественности («Раскрытие информации в интересах общественности») или если информация касается существенной и неминуемой опасности здоровью, безопасности или окружающей среде («Чрезвычайное раскрытие информации»). Требования, от соблюдения которых зависит предоставление правовой защиты в связи с раскрытием информации в интересах общественности и чрезвычайным раскрытием информации, изложены далее:

	Раскрытие информации в интересах общественности	Чрезвычайное раскрытие информации
1	Ранее сведения передавались ASIC или APRA.	
2	С момента передачи сведений истекло 90 дней.	Срок ожидания не предусмотрен.
3	У Уполномоченного заявителя есть основания полагать, что в целях решения обозначенной им проблемы никакие действия не предпринимаются и не предпринимались. У Уполномоченного заявителя есть основания полагать, что дополнительное раскрытие информации служит интересам общественности.	У Уполномоченного заявителя есть основания полагать, что информация касается существенной и неминуемой опасности, угрожающей здоровью или безопасности одного или более лиц либо окружающей среде.
4	Уполномоченный заявитель представил ASIC или APRA (в зависимости от того, кому ранее направлялись сведения) письменное уведомление о своем намерении совершить раскрытие информации в интересах общественности или чрезвычайное раскрытие информации и представил достаточно информации для обозначения ранее поданных сведений.	
5	Уполномоченный заявитель раскрывает информацию депутату Парламента Австралийского Союза, парламента штата или законодательного органа какой-либо территории либо профессиональному журналисту.	
6	Раскрываемая информация содержит только те сведения, которые необходимы для информирования получателя информации о подлежащем раскрытию вопросе.	Раскрываемая информация содержит только те сведения, которые необходимы для информирования получателя информации о существенной и неминуемой опасности.

Brambles рекомендует получить консультацию независимого юриста до раскрытия информации в интересах общественности и чрезвычайного раскрытия информации.

7. Расследование соответствующего раскрытия информации

7.1. В ходе соответствующего раскрытия информации или вскоре после него Brambles обратится к Уполномоченному заявителю для получения согласия на раскрытие его личности и любых сведений, с помощью которых его личность может быть установлена. Уполномоченный получатель вправе выбрать один из двух вариантов действий:

- 7.1.1. предоставить согласие. Это значит, что Уполномоченный получатель соглашается с раскрытием его личности в целях расследования нарушения и уведомления заинтересованных сторон. Это предпочтительный вариант, позволяющий Brambles провести тщательное расследование вопроса и предоставить Уполномоченному заявителю постоянную защиту и поддержку;
 - 7.1.2. остаться анонимным. Это значит, что Уполномоченный заявитель не сообщает Brambles свои личные данные. В данном случае возможности Brambles в области получения дополнительной информации у Уполномоченного получателя и расследования вопроса могут быть ограничены.
- 7.2. После соответствующего раскрытия информации проводится надлежащее расследование в соответствии с процедурой, установленной Политикой сообщения о нарушении и Стандартными операционными процедурами расследования жалоб на нарушения. Даже если вы не даете своего согласия на раскрытие личных данных, как описано в пункте 7.1 выше, по закону Brambles вправе раскрыть переданную информацию, **за исключением информации о вашей личности**, что в результате может привести к установлению вашей личности, если это необходимо для проведения расследования обозначенной вами проблемы. При необходимости раскрытия подобной информации Brambles предпримет все разумные шаги для защиты данных, позволяющих установить вашу личность.
- 7.3. Мы стремимся обеспечивать конфиденциальность Уполномоченных заявителей, принимая следующие меры:
- 7.3.1. безопасное хранение информации о полученном сообщении в соответствии с Политикой классификации и обработки данных и Политикой хранения документации и уничтожения данных и приложения к ней;
 - 7.3.2. удаление личных данных Уполномоченного заявителя из всех соответствующих документов;
 - 7.3.3. раскрытие личности Уполномоченного заявителя только тем лицам, у которых есть законные основания для получения подобных сведений, при наличии согласия Уполномоченного заявителя.
- 7.4. Если вы считаете, что конфиденциальность сведений о вашей личности не обеспечивается, следует связаться с директором Brambles по нормативно-правовому соответствию, который рассмотрит представленные вами сведения. Вы также вправе обратиться с жалобой в органы регулирования, например в ASIC или Австралийское налоговое управление.

8. Меры защиты в связи с Соответствующим раскрытием информации

Наряду с мерами защиты, предусмотренным Политикой сообщения о нарушениях, Уполномоченные заявители, совершившие Соответствующее раскрытие информации, защищены Законодательством:

	Мера защиты	Последствия
1	Защита конфиденциальности	<p>В соответствии с Законодательством раскрытие личности Уполномоченного заявителя и любой информации, позволяющей установить его личность, является противозаконным. К исключениям относятся следующие ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none">• Уполномоченный заявитель предоставляет согласие на раскрытие этих данных;• информация раскрывается ASIC, APRA или Австралийской федеральной полиции либо, если вопрос связан с налогообложением, Комиссару по налогообложению;• информация раскрывается юристу в целях получения юридической консультации либо в связи с представлением интересов в рамках исполнения положений Законодательства;• информация, которая может привести к идентификации Уполномоченного заявителя (но не к установлению личности Уполномоченного заявителя), раскрывается в силу обоснованной необходимости в рамках расследования, при этом принимаются все разумные меры к снижению риска идентификации Уполномоченного заявителя.
2	Защита от Ухудшения обращения и компенсация ущерба	<p>В соответствии с Законодательством любые действия, ведущие к Ухудшению обращения или связанные с угрозой Ухудшения обращения (явные, скрытые, условные и безусловные), по причине того, что Уполномоченный заявитель совершил, мог совершить, предложил совершить или может совершить Соответствующее раскрытие информации, являются противозаконными. В том числе это касается тех случаев, когда уверенность или подозрения в том, что Соответствующее раскрытие информации было, могло быть или может быть совершено, являются лишь одной из причин принятия подобных действий. Законодательство предусматривает компенсацию и иные средства правовой защиты Уполномоченного заявителя, подвергшегося Ухудшению обращения или угрозе Ухудшения обращения.</p>
3	Иммунитет от некоторых форм ответственности	<p>В определенных обстоятельствах Уполномоченный заявитель может иметь право воспользоваться другими средствами правовой защиты, включая следующие:</p> <ul style="list-style-type: none">• защита от преследования в рамках гражданского, уголовного и административного процесса в связи с совершением Соответствующего раскрытия информации;

	Мера защиты	Последствия
		<ul style="list-style-type: none"> • защита от исполнения или применения в их отношении договорных и прочих средств правовой защиты на основании Соответствующего раскрытия информации; • информация, представленная Уполномоченным заявителем ASIC, APRA и Комиссару по налогообложению либо в рамках раскрытия информации в интересах общественности или чрезвычайного раскрытия информации, не может быть использована против Уполномоченного заявителя в течение судебного разбирательства (исключая случаи представления ложной информации).

8.1. Судам предоставлены широкие полномочия на принятие запретов и предписаний в рамках обеспечения защиты от Ухудшения обращения или угрозы Ухудшения обращения. В частности, суд может принять обеспечительные меры, вынести решение о компенсации материального или морального вреда или о восстановлении в правах и обязать принести извинения пострадавшему. Кроме того, нарушение Законодательства влечет за собой гражданско-правовую и уголовную ответственность.

9. Жалобы личного характера

9.1. Как правило, предусмотренные Законодательством средства правовой защиты не распространяются на жалобы личного характера, связанные с трудовой деятельностью. К жалобам личного характера, связанным с трудовой деятельностью, относятся:

- жалоба на любой вопрос, связанный с трудовыми отношениями, текущими или расторгнутыми, либо относящийся к вам лично или имеющий последствия для вас лично;
- жалоба, не связанная с существенными последствиями для Brambles или любой Компании Группы, с которыми вы не связаны, либо при ряде других обстоятельств.

9.2. Примеры жалобы личного характера, связанной с трудовой деятельностью:

- разногласия между вами и другим сотрудником Brambles;
- решение относительно условий вашего трудоустройства. К жалобам такого рода относятся жалобы на решение относительно вашей производительности, перевода на другую должность или повышения, продления трудового контракта.

9.3. Информация о жалобах личного характера, касающихся трудовой деятельности, не подпадающая под предусмотренные законом меры правовой защиты, обрабатывается в соответствии с Политикой сообщения о нарушениях и других применимых к рассмотрению жалоб регламентов и процедур Управления по работе с персоналом.

9.4. Невзирая на вышесказанное, жалоба личного характера, касающаяся трудовой деятельности, подпадает под меры правовой защиты на основании настоящего приложения I в следующих случаях:

- 9.4.1. жалоба касается предполагаемого Ухудшения обращения (или угрозы Ухудшения обращения) в связи с совершенным Уполномоченным заявителем на основании настоящего приложения I Соответствующим раскрытием информации (либо возможностью его совершения);

- 9.4.2. жалоба касается как Подлежащего раскрытию вопроса, так и вопроса личного характера, связанного с трудовой деятельностью;
- 9.4.3. жалоба связана с тем, что Brambles или Компания Группы, или их должностные лица или сотрудники вовлечены в поведение, противоречащее *закону «О корпорациях» 2001 года* (Австралийского Союза) или иным австралийским законам;
- 9.4.4. жалоба касается предполагаемого нарушения законодательства Австралийского Союза, влекущего уголовную ответственность в виде лишения свободы на срок 12 и более месяцев, либо касается поведения или поступков, представляющих опасность для общественности или финансовой системы;
- 9.4.5. Подлежащий раскрытию вопрос содержит информацию, позволяющую предположить, что нарушение влияет не только на личные обстоятельства какого-либо лица, либо по каким-либо иным критериям относится к Соответствующему раскрытию информации.

10. Поддержка Уполномоченных заявителей

- 10.1. Мы осознаём, что сообщение о нарушении и Подлежащем раскрытию вопросе может быть связано с некоторыми трудностями и неудобствами В определенных обстоятельствах, в том числе в рамках защиты от Ухудшения обращения, Brambles может предоставить вам возможность исполнять должностные обязанности в другом месте службы или на другой должности той же категории. На время проведения расследования Brambles также вправе перевести на другую должность или в другое место службы сотрудников, предположительно вовлеченных в неправомерные действия.
- 10.2. Кроме того, сотрудники Brambles и члены их семей могут получить помощь, связавшись с Программой поддержки сотрудников Brambles (EAP). EAP предлагает бесплатные, конфиденциальные, краткосрочные услуги помощи квалифицированных специалистов, которыми могут воспользоваться сотрудники Brambles и их близкие родственники. Помощь может быть оказана лично, по телефону или по интернету. Контактные данные EAP размещены на портале Walter [по ссылке](#).

11. Пересмотр и уточнение приложения I

Настоящее приложение I пересматривается с точки зрения юридических и операционных аспектов Генеральным юрисконсультантом в сотрудничестве с Советом директоров не менее одного раза в год.